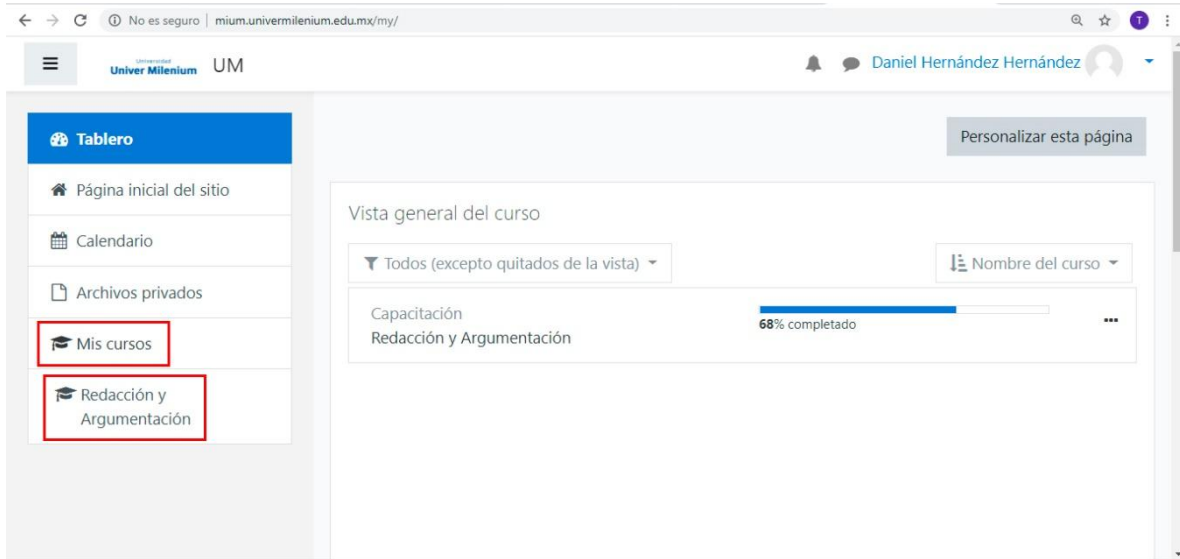



MANUAL

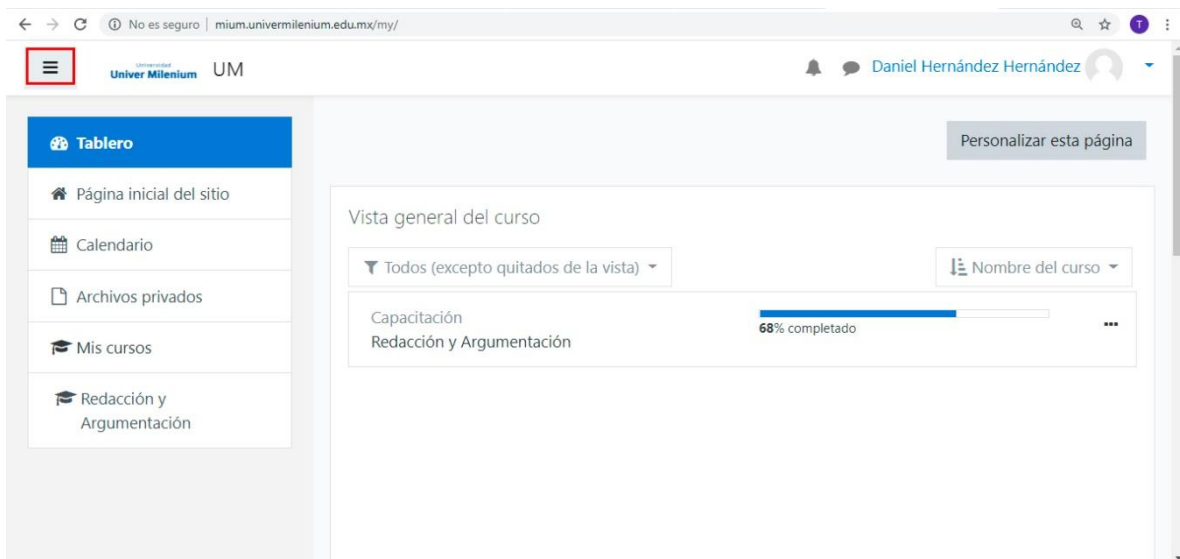
Exámenes Electrónicos

ALUMNOS

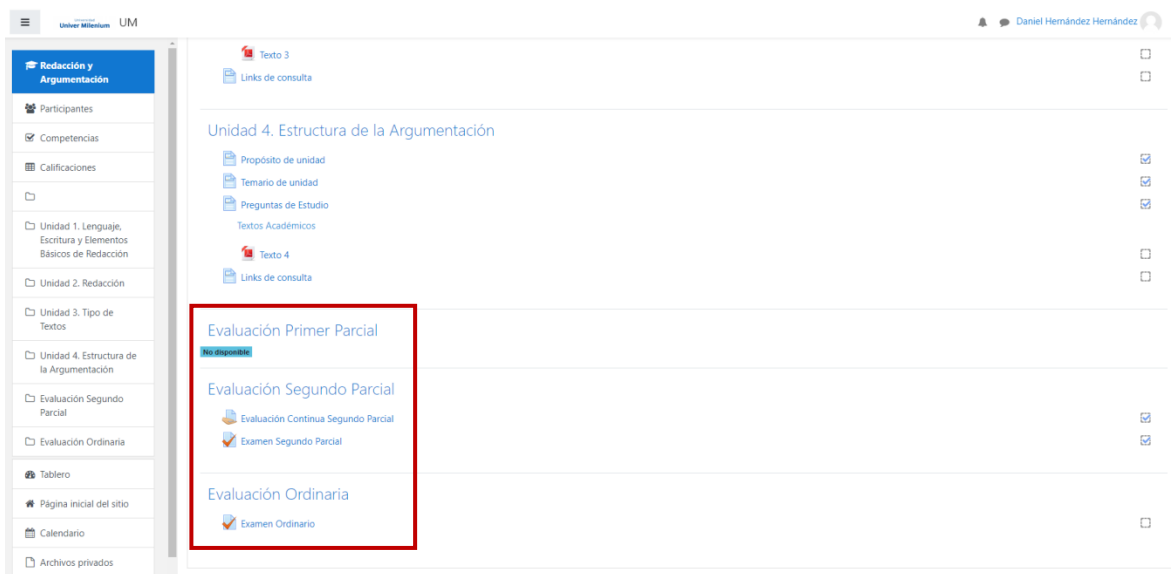
1. Ingrese a la plataforma MI UM ONLINE utilizando sus datos de acceso que le fueron proporcionados, ubique el **Menú lateral izquierdo** y desde la sección **Mis cursos**, ingrese a la **Asignatura** o **Curso** en el que requiera presentar un examen electrónico.



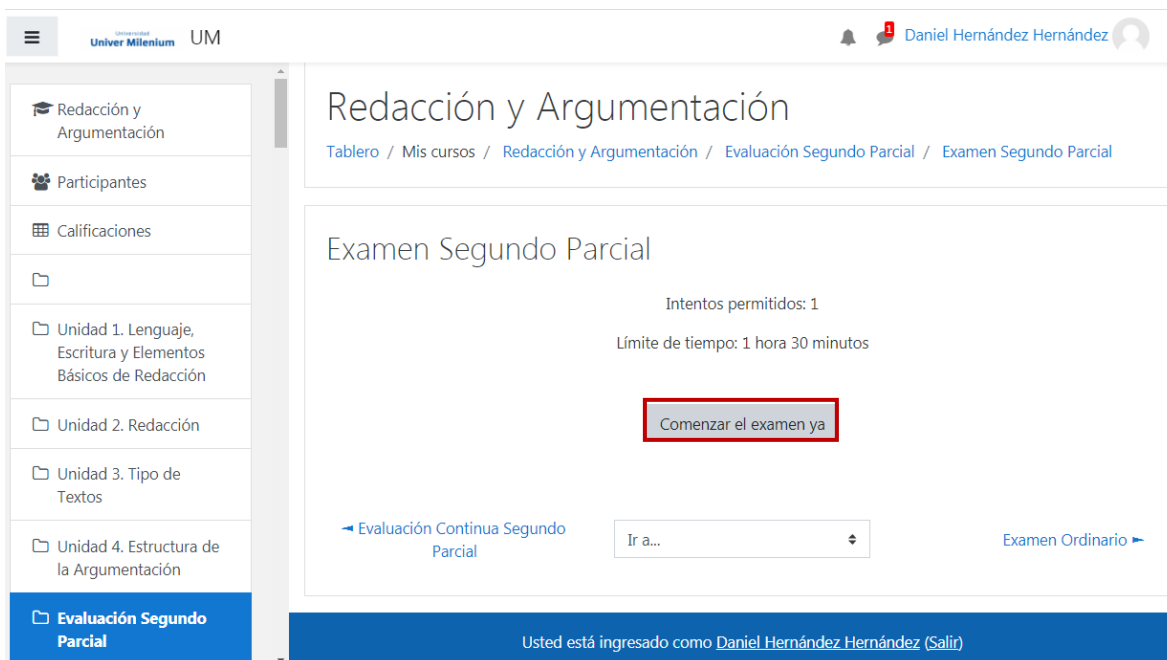
2. En caso de no visualizar el menú lateral izquierdo, dé clic en el **ícono** , ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla.



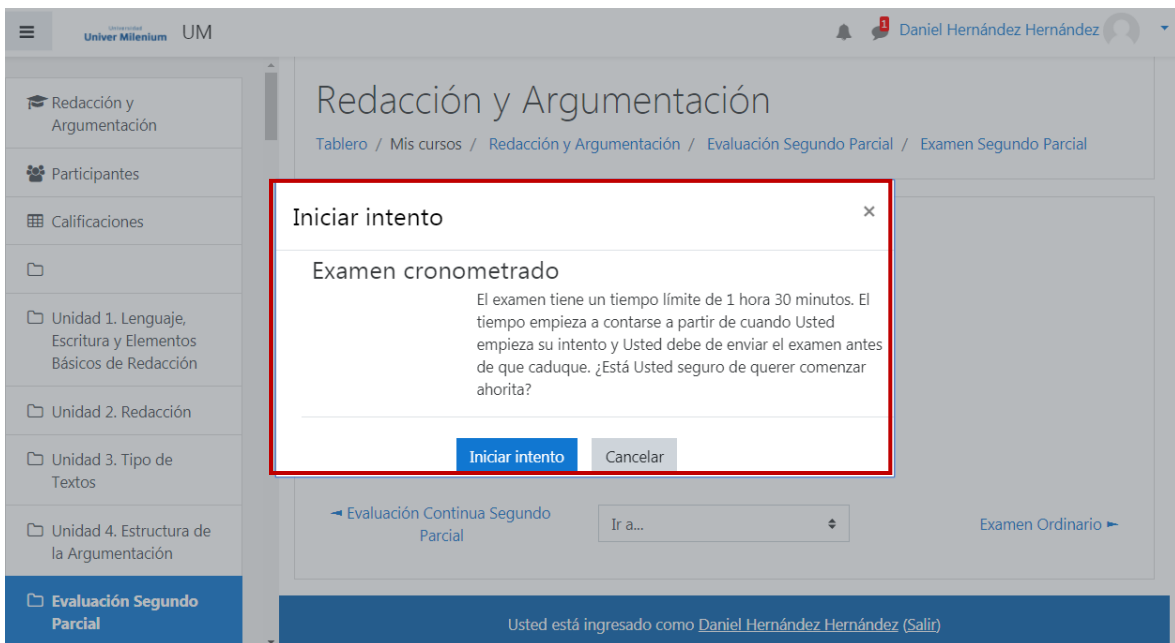
- Utilice la barra de desplazamiento lateral para ubicar el espacio destinado para las evaluaciones electrónicas, y dé clic sobre el **Examen** que desea contestar.



- Lea con atención las condiciones bajo las que realizará el examen, como número de intentos permitidos y límite de tiempo disponible para contestar los reactivos. Para continuar, dé clic en **Comenzar el examen ya**.

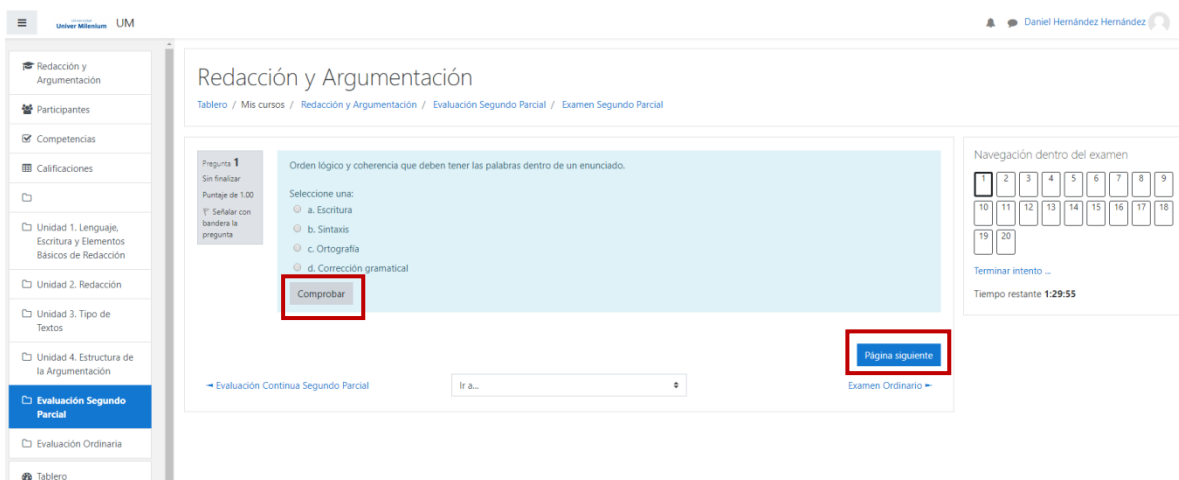


5. Aparecerá una alerta que reitera el tiempo límite que tendrá para contestar su examen. Dé clic en el botón **Iniciar intento**, para continuar.



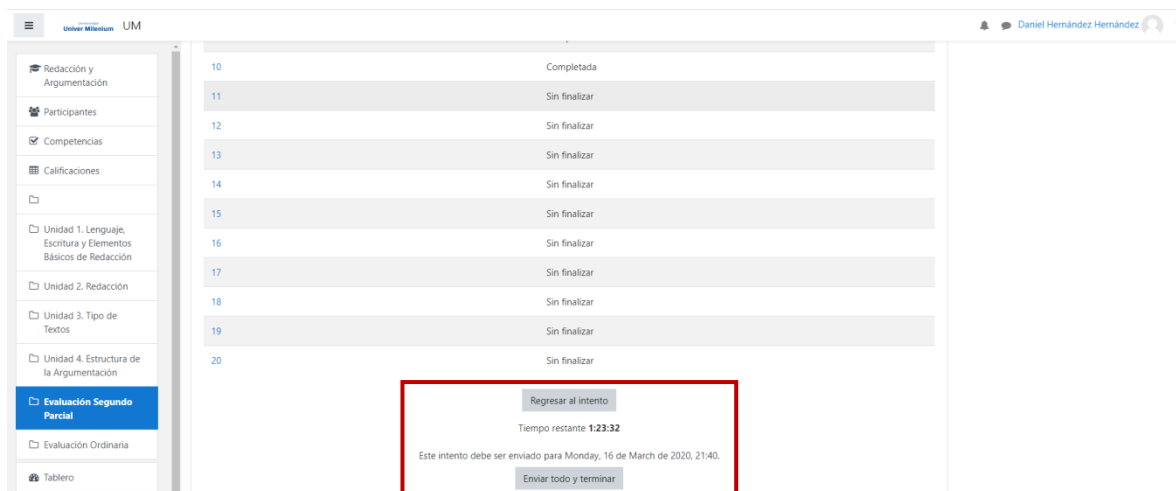
Nota: Recuerde que una vez ingresando deberá contestar todos los reactivos. En caso necesario, puede utilizar el botón **Cancelar**, para regresar a la pantalla anterior.

6. Lea con atención cada pregunta y elija sólo una respuesta correcta, dé clic en el botón **Comprobar** y después en el botón **Página siguiente**.



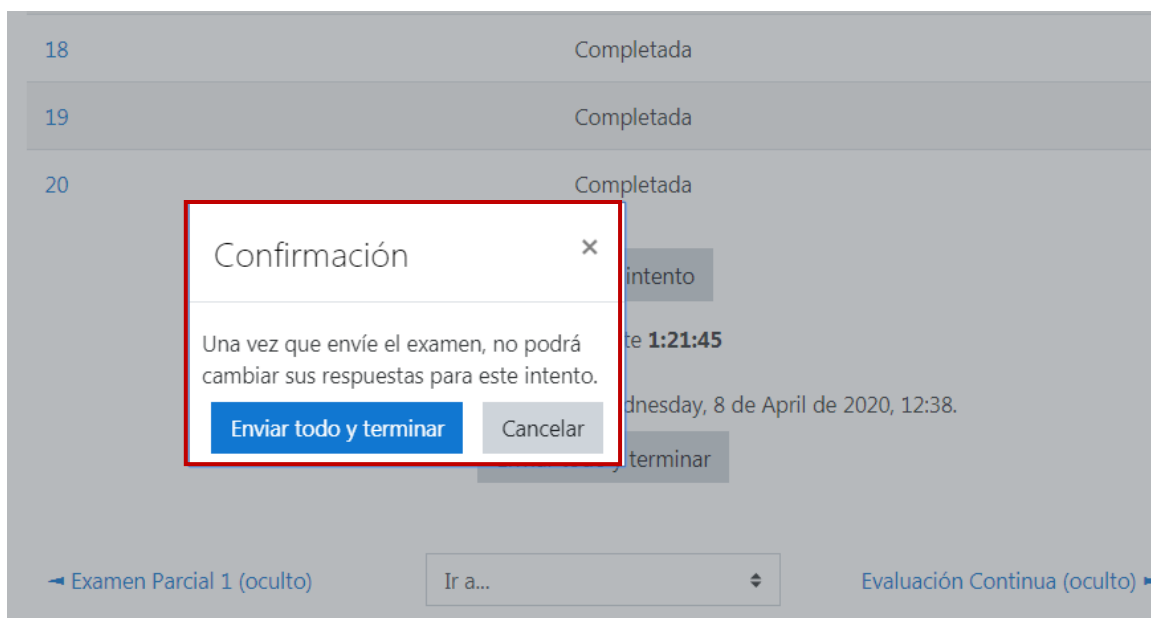
Nota: Continúe contestando las preguntas que se muestran en pantalla, considerando el número de reactivos totales y el tiempo límite establecido.

7. Al finalizar, aparecerá la **Revisión del intento**, donde podrá observar el estatus de cada reactivo. Al tener todas las preguntas con estatus **Completada**, dé clic en el botón **Enviar todo y terminar**.



Nota: En caso de localizar preguntas **Sin finalizar**, dé clic en el botón **Regresar al intento**, para tener la oportunidad de contestarlas, considerando el tiempo restante.

8. Aparecerá una alerta de confirmación, dé clic nuevamente en **Enviar todo y terminar**.



Una vez que ha enviado su intento, éste será evaluado automáticamente. Aparecerán los datos generales de su examen y la **Calificación obtenida**.

Examen Parcial 2

Intentos permitidos: 1

Límite de tiempo: 1 hora 30 minutos

Resumen de sus intentos previos

Estado	Puntos / 20.00	Calificación / 10.00	Revisión
Terminados Enviado Wednesday, 8 de April de 2020, 11:17	20.00	10.00	

Su calificación final en este examen es 10.00/10.00.

Volver al curso

9. Para finalizar, dé clic en el botón **Volver al curso**.